

SKH LAM WOO MEMORIAL SECONDARY SCHOOL

聖公會林護紀念中學

敬啟者：

2020 至 2021 年度開學安排及相關事項

根據教育局指引，學校將按原先擬定的日期（9月1日）展開新學年，惟疫情未止，所有面授課堂及校內活動暫停，其間改為採用網上課堂進行教學，讓學生在家學習。以下為開學安排及相關事宜，敬希家長及貴子弟知悉。

9月1日開學禮

9月1日開學禮將以網上形式進行。當天，同學請於上午 7:45 進入所屬班別的 Google Classroom，班主任屆時會張貼 Google Meet 鏈結，同學須於上午 8:10 或之前登入報到，逾時作遲到計。班主任網上點名後，將播放校監、校長、牧師及各部門老師報告的影片。開學禮完結後，同學約有 1.5 小時與班主任透過視像會議傾談及處理班務。整個開學日活動於下午 12:30 完結。各班 Google Classroom 名稱如下：

| | Class A | Class B | Class C | Class D |
|-----------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| F1 | 2021 F1A Class Affair | 2021 F1B Class Affair | 2021 F1C Class Affair | 2021 F1D Class Affair |
| F2 | 2021 F2A Class Affair | 2021 F2B Class Affair | 2021 F2C Class Affair | 2021 F2D Class Affair |
| F3 | 2021 F3A Class Affair | 2021 F3B Class Affair | 2021 F3C Class Affair | 2021 F3D Class Affair |

| | Class A | Class B | Class C | Class D | Class E |
|-----------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| F4 | 2021 F4A CHI (CWW) | 2021 F4B CHI (LKI) | 2021 F4C LS (LBK) | 2021 F4D ENG (CCL) | 2021 F4E CHI (WML) |
| F5 | 2021 F5A CHI (YYC) | 2021 F5B ENG (SFG) | 2021 F5C CHI (TWL) | 2021 F5D LS (LKW) | 2021 F5E LS (KCY) |
| F6 | 2021 F6A CHI (KKP) | 2021 F6B CHI (TYY) | 2021 F6C ENG (LYY) | 2021 F6D LS (LLL) | 2021 F6E ENG (HSK) |

為確保每位同學能透過新學年的 Google Classroom 參與開學禮及其後活動，請同學預先於 8 月 27 日下午 5:00 之前（中一級）/ 8 月 28 日下午 5:00 之前（中二至中六級）登入所屬班別的 Google Classroom 報到及留言。此外，進行開學禮及視像會議時，同學務必開啟視訊鏡頭列席，專注參與。如同學開學當天需要請事假或病假，則依據 eClass 訓導組最新公佈的程序處理。

9月2日家長到校安排 (中一至中六家長適用)

疫情期間，如非必要，同學不宜回校，煩請家長於9月2日依據下列時段，到校辦理開學事宜。屆時，班主任將分發家長通告、各申請表格及校簿(初中適用)等開學物資予家長 (建議自備環保袋、文件夾及原子筆)。

分流安排：

| 時間 | 班別學號 | 地點 |
|---------------------|---------|-------------|
| 8:30 – 9:00 am | 1 – 5 | 各班相應班房(見下表) |
| 9:00 – 9:30 am | 6 – 10 | |
| 9:30 – 10:00 am | 11 – 15 | |
| 10:00 – 10:30 am | 16 – 20 | |
| 10:30 – 11:00 am | 21 – 25 | |
| 11:00 – 11:30 am | 26 – 30 | |
| 11:30 am – 12:00 nn | 31 或以上 | |

註：若家長欲更改當天上午到校時間，請致電校務處。

若家長當天上午因有要事未能到校，請於9月3日至7日期間前往校務處辦理相關事宜。

(校務處辦公時間(上課日)為星期一至五 7:30 am–5:00 pm 及星期六 9:00 am–5:00 pm。)

各班相應班房：

| | | | | |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 1A | 1B | 1C | 1D | |
| 203 | 204 | 205 | 206 | |
| 2A | 2B | 2C | 2D | |
| 303 | 304 | 305 | 306 | |
| 3A | 3B | 3C | 3D | |
| 403 | 404 | 405 | 406 | |
| 4A | 4B | 4C | 4D | 4E |
| 408 | 409 | 410 | 401 | 402 |
| 5A | 5B | 5C | 5D | 5E |
| 101 | 201 | 202 | 301 | 302 |
| 6A | 6B | 6C | 6D | 6E |
| 103 | 104 | 105 | 106 | 102 |

另請家長注意以下事項，於9月2日當天攜同相關文件到校。

1. 參加牙科保健計劃 (新學年中一至中六家長適用)

如家長有意為 貴子弟參加牙科保健計劃，請帶備支票，以便即時填報。

2. 代繳暑期課業 (新學年中一至中四家長適用)

家長請帶備 貴子弟的中、英、數暑期課業(見下表)，並代為繳交。課業封面須填妥學生姓名、新學年班別及學號，以資識別。

| | F.1 | F.2 | F.3 | F.4 |
|--------------------|---|--|--|---|
| 中文 | 校本練習 (閱讀理解、語文運用、作文及閱書報告) | 校本暑期課業 (閱讀理解、語文運用、作文及閱書報告) | 校本暑期功課一本 (紫色封面) | 1. 校本四份閱讀理解及語文運用練習 2. 一篇作文 |
| English | 1. Home Learning Package (Purple booklet) 2. Book report and reading log | 1. Summer holiday exercise book 2. school-based worksheet (book review, news commentary etc.) | 1. Summer holiday exercise book 2. Worksheet on the reader "The Curious Case of Benjamin Button" OR "Matilda" | Summer holiday assignment booklet |
| Mathematics | The Junior Secondary Bridge Programme (by Pearson) | Integrated exercise (include multiple choice-questions): Chapter 8, 9, 10, 12. | 1. Integrated exercise (include multiple choice questions): Chapter 5, 9, 10, 12. 2. Revision Test 1 & 2 (Both in workbook A & B) | Integrated exercise (include multiple-choice questions): Chapter 7 - 12 |

留班生及試升 (on trial) 同學的附加練習，亦請於當天交給班主任。

3. 開通銀行自動轉賬 (中一新生家長適用)

學校部分費用須透過銀行自動轉賬收取，請中一新生家長帶備銀行存摺或提款卡之影印副本(附上學生姓名、班別及學號)，俾便即場填妥「直接付款授權書」表格及繳回。

4. 上載證件相片數碼檔案 (中一新生家長適用)

為幫助中一新生訂做學生證及便利各行政事務，請中一新生拍攝證件相片及繳交一份數碼檔案。班主任將於各班 Google Classroom 設置 Classwork，請 貴子弟於9月10日或之前將

數碼副本上載至相關位置。數碼相片標準如下：

- a. 證件相片背景必須是白色或粉紅色，學生須穿着整齊夏季中學校服；
- b. 儀容必須端正，詳情請參閱本校訓導處小冊子有關學生校服儀容的要求；
- c. 相片像素不少於 1200 像素闊 x 1600 像素高；
- d. 相片檔案大小不少於 1MB，副檔名為.jpg 或.jpeg；
- e. 數碼檔案的名稱依序包含班別、學號及英文姓名，以便學校分類處理。

例子：F1A 01 Chan Tai Man

9月2日教師學生小組會談 (下午)

為促進師生溝通，了解同學需要，班主任會透過 Google Meet 於 9 月 2 日下午與同學會談。會談以小組形式進行，分組安排如下：

| 時間 | 班別學號 |
|----------------|---------|
| 1:30 – 1:50 pm | 1 – 5 |
| 1:50 – 2:10 pm | 6 – 10 |
| 2:10 – 2:30 pm | 11 – 15 |
| 2:30 – 2:50 pm | 16 – 20 |
| 2:50 – 3:10 pm | 21 – 25 |
| 3:10 – 3:30 pm | 26 – 30 |
| 3:30 – 3:50 pm | 31 或以上 |

相關鏈結會於當天下午 1:25 張貼於 Google Classroom，同學務必根據以上時段準時登入及出席，逾時作遲到計。如同學當天需要請事假或病假，同樣依據 eClass 訓導組最新公佈的程序處。

如對上述安排有疑問，可致電本校（24208893）聯絡行政組主任何相國老師。

此致
全體家長

聖公會林護紀念中學校長

鄭航勇謹啟

(行政組主任何相國老師代行)

二零二零年八月二十五日